



Az általános szerződési feltételek részét képezik a szerződésnek, azzal együtt kezelendők. Abban az esetben, ha a szerződés szövege és a jelen "Általános szerződési feltételekben" foglaltak egymásnak ellentmondanak, a szerződésben foglaltak az irányadók.

1. Az ellenérték, pót-, és többletmunka

A szerződés szerinti vállalkozási díj, azaz a teljesítés ellenértéke a szerződés mellékletét képező technológiai tétel sor illetve tételes költségvetés alapján elfogadott szerződéses ár, amely magában foglalja a tervdokumentáció, illetőleg az organizációs jegyzőkönyv alapján szükséges munkák teljes körű elvégzését, valamint az ahhoz szükséges valamennyi anyag ellenértékét.

A költségvetés illetve technológiai tétel sorban szereplő egységár fix ár, amely a kivitelezés során nem változtatható. Az ellenérték tartalmazza a kivitelezéshez szükséges engedélyek beszerzéséért fizetendő díjakat, a közút igénybevételeért fizetendő – a szerződésszerű kivitelezéshez szükséges mértékű - díj kivételével. A közút igénybevételeért fizetendő díjat felmerültekor a vállalkozó fizeti ki, s azt részére számla ellenében a megrendelő megtéríti, a szerződésben rögzített értékhatárig.

Az elosztó-hálózati standard anyagok listájában szereplő anyagokat (a továbbiakban ESA) a megrendelő biztosítja a szerződésben (megrendelésben) meghatározott mennyiségben és ellenértékért.

A tervdokumentációtól és az organizációs jegyzőkönyvtől eltérő mennyiségi és minőségi változás pótmunkának minősül, amit a vállalkozó a megrendelő és a vállalkozó írásbeli megállapodása alapján jogosult és köteles elvégezni. A megállapodásnak tartalmaznia kell az elvégzendő pótmunka meghatározását, ellenértékét és teljesítési határidejét. A pótmunka megállapodáshoz csatolni kell a pótmunka elrendelési jegyzőkönyvet, a szerződés (megrendelés) írásban történő módosításával, vagy külön pótmunka szerződés (megrendelés) megkötésével egyidejűleg. Az elszámolás módja egyösszegű, fix átalányár.

2. Fizetési feltételek

A vállalkozó részszámlát a szerződésben meghatározott ütemezésben jogosult kibocsátani. A legutolsó ütem teljesítésekor pedig végszámlát kell benyújtania.

A vállalkozó rész- illetve végszámláját 4 példányban a mindkét fél arra felhatalmazott képviselője által aláírt teljesítést igazoló jegyzőkönyv kíséretében nyújthatja be. A teljesítést igazoló jegyzőkönyv tartalmának a számla tartalmával egyeznie kell. A számlán fel kell tüntetni a megrendelő SAP szerződés számát is. A számlát kizárólag postai úton, zárt borítékban az MVM Émász Áramhálózati Korlátolt Felelősségű Társaság, 3501 Miskolc 1., Pf. 16 postafiók címre lehet küldeni (szervezeti egység feltüntetése tilos). A borítékon fel kell tüntetni, hogy az számlát tartalmaz.

A megrendelő a – vállalkozó által a műszaki teljesítést követően 5 naptári napon belül, az általános forgalmi adóról szóló törvénynek megfelelően kiállított - számla ellenértékét, annak igazolt beérkezésétől számított 30. (harmincadik) naptári napon, átutalással egyenlíti ki a vállalkozó számlájára.

Az ellenérték késedelmes kifizetése esetén a megrendelő a Ptk. szerinti mindenkorli késedelmi kamatot köteles vállalkozónak megfizetni, amelynek mértékét a mindenkorli költségvetési törvény határozza meg.

3. Megrendelő teljesítéssel összefüggő feladatai

A megrendelőnek a szerződés teljesítése során végzendő tevékenységeit az alábbiak képezik.

3.1. Adatszolgáltatás

A megrendelő a szerződéskötés előtt a vállalkozó rendelkezésére bocsátotta a kiviteli dokumentációt, a meglévő engedélyeket, illetőleg az organizációs jegyzőkönyvet, amelynek átvételét a vállalkozó a szerződés aláírásával nyugtázza.

A szerződés 4. sz. melléklete tartalmazza azokat a szabályzatokat, technológiai leírásokat, stb., melyeket megrendelő a szerződés aláírásával egyidejűleg vállalkozónak átadott, s melyek a teljesítés műszaki és egyéb követelmény rendszerét határozzák meg. A vállalkozó a munkavégzés folyamán köteles betartani az e szabályzatokban és leírásokban foglaltakat.

A vállalkozó teljesítés közben felmerült, csak a létesítményre vonatkozó és csak a megrendelőtől beszerezhető adatigényét, a megrendelő műszaki ellenőréhez írásban köteles benyújtani, s a megrendelő 8 napon belül köteles az adatokat megadni.

3.2. A munkaterület átadása

A megrendelő a szerződésben foglalt időpontig köteles a vállalkozó részére a kivitelezéshez alkalmas állapotban a munkaterületet átadni. Ennek megtörténtét felek jegyzőkönyvben, vagy építési naplóbejegyzéssel rögzítik.

3.3. Ellenőrzés

A megrendelő a vállalkozó munkavégzését bármikor jogosult a helyszínen ellenőrizni.

A vállalkozó által vezetett építési naplóba legalább 8 naponként köteles észrevételeit, a tapasztalt hiányosságokat, hibákat bejegyezni. Ennek elmulasztása azonban semmilyen módon nem érinti a vállalkozó felelősségét a szerződésszerű teljesítésért. A megrendelő képviselőjében az építési naplóba műszaki ellenőre jogosult



bejegyzéseket tenni.

A megrendelő a vállalkozói teljesítés ellenőrzésébe harmadik személyt is bevonhat. E harmadik személy képviselőjében eljárók nevét, a megrendelő nevében megtehető intézkedéseiket, jogkörüket a megrendelő köteles írásban a vállalkozóval közölni. E közlés megtörténteig harmadik személy a megrendelő képviselőjében nem járhat el.

3.4. Építetói jogkör gyakorlása

Megrendelő a jogszabályban előírt hatósági eljárások során ellátja az építetói jogkörben elvégzendő, másra át nem ruházható feladatokat.

3.5. Üzemeltetési feladatok

A kivitelezéshez szükséges, megrendelő hatáskörébe tartozó feszültségmentesítéseket, az esetleg szükséges szakfelügyeletet - a kivitelezés ütemének megfelelően - a megrendelő a vállalkozó részére térítés nélkül biztosítja. A feszültségmentesítésre és a munkaterület átadás-átvételre vonatkozóan a megrendelő és a vállalkozó az MSZ 1585 számú szabvány előírásait tekinti irányadónak. A Felek a szabványban szabályozott módon járnak el, a szabványelőírásokat magukra nézve kötelezőnek ismerik el.

A létesítmény üzembehelyezése során a megrendelő térítés nélkül ellátja az MSZ-09-00.0280 szabványban rögzített üzemeltetési feladatokat.

3.6. Megrendelői szolgáltatások

A megrendelő biztosítja a vállalkozó és a kapcsolódó létesítmények vállalkozói (de nem a vállalkozó alvállalkozói) közötti koordinációs egyeztető tárgyalások szükség szerinti összehívását, a jegyzőkönyv vezetését. Az esetleges vitás kérdésekben döntést hoz.

A megrendelő az üzembe helyezés során biztosítja az előzetes műszaki felülvizsgálat ("négyes bizottsági bejárás") összehívását.

4. A vállalkozó teljesítései

A vállalkozó köteles a szerződés tárgyát képező létesítmény kivitelezését és üzembehelyezését a szerződésben felsorolt dokumentumokban meghatározott minőségben, műszaki tartalommal és határidőben elvégezni.

A vállalkozó köteles az elvégzett munkájának minőségét tanúsítani a 3/2003. (I. 25.) BM-GKM-KvVM együttes rendelete „az építési termékek műszaki követelményeinek, megfelelőség igazolásának, valamint forgalomba hozatalának és felhasználásának részletes szabályai” szerint. A hatályos jogszabályokban, szakmai előírásokban, szabványokban és a vállalkozó részére átadott megrendelői belső szabályzatokban megkövetelt tanúsítványokon kívül átadandó dokumentumokat a szerződés 4. sz. melléklete tartalmazza. Amennyiben a létesítmény, illetőleg létesítmény rész nem elégíti ki a szerződés szerinti minőségi szintet, úgy a megrendelő jogosult dönteni arról, hogy a csökkentett értékű munkát árcsökkentéssel teljesítésként elfogadja, vagy ragaszkodik a csökkentett értékű munka kijavításához.

A vállalkozónak el kell látnia továbbá minden olyan, a szerződést alkotó okmányokban külön nem említett tevékenységet is, mely jelen szerződés szerinti teljesítéséhez szükséges.

A szerződés teljesítése során tett megállapításaiért a Vállalkozó közvetlően és teljes felelősséggel tartozik. A Vállalkozó csak a Megrendelő írásos engedélyével jogosult a tevékenység ellátásához teljesítési segédet igénybe venni. A teljesítési segéd tevékenységéért a Vállalkozó úgy felel, mintha a feladatot maga végezte volna el. A Vállalkozó a szerződés aláírásával egyidejűleg

írásban nyilatkozik, hogy a tevékenysége ellátása során azonos tárgyú más egyéb tevékenységre vonatkozóan a Megrendelővel közvetlenül szerződésben nem áll, vagy valamely szerződésben álló más vállalkozásnak, vagy a Megrendelőnek nem teljesítési segéde, illetve alkalmazottja.

4.1. Előkészítés

A vállalkozónak kellő időben kell egyeztetni a megrendelői szolgáltatásokként megvalósuló kapcsolódó létesítményekhez, illetve létesítésekhez csatlakozó felületek részletes műszaki paramétereit, a megvalósítási feltételeket és határidőket.

A vállalkozónak a megrendelő kívánságára - a megrendelő vagy képviselője által meghatározott időben - jóváhagyásra be kell nyújtania az általa elvégzett számításokat, méretezéseket 4 példányban.

A kivitelezés előkészítése során a vállalkozó feladata a kivitelezés megvalósításához szükséges minden engedély – kivéve a vezetékjogi engedély - beszerzése, valamennyi érintett fél kiértékelése illetve tájékoztatása, ezek dokumentálása és egy eredeti példány átadása a megrendelőnek.

4.2. Anyagok, berendezések és készülékek

A kivitelezés során csak új anyagok, berendezések és készülékek építhetők be.

Valamennyi, a létesítmény megvalósításához szükséges, beépítésre kerülő készüléket, berendezést és anyagot, amennyiben nem a Megrendelő biztosítja, a vállalkozónak kell legyártani /gyártatni illetve beszerezni és a létesítmény helyszínére szállítani.

A vállalkozó köteles a megrendelővel jóváhagyatni a villamos főberendezések minőségi tanúsítványait és dokumentációit (pl.: gyártóművi vizsgálati jegyzőkönyv, műbizonylat, műszaki leírás, kezelési és karbantartási utasítás).



4.3. Létesítés

A vállalkozó az 1/2002. (I. 7.) FVM-GM-KöViM együttes rendelettel módosított 51/2000. (VIII. 9) FVM-GM-KöViM „Az építőipari kivitelezési, valamint a felelős műszaki vezetői tevékenység gyakorlásának részletes szakmai szabályairól és az építési naplóról” együttes rendelet szerint köteles építési és felmérési naplót vezetni. Felmérési naplót csak az e rendeletben meghatározott esetekben nem kell vezetnie.

A vállalkozónak haladéktalanul meg kell szüntetnie, illetve ki kell javítania minden, a műszaki ellenőrzési tevékenység során a megrendelő által kifogásolt és az építési-szerelési naplóban, vagy jegyzőkönyvben rögzített hiányosságot ill. hibát.

A vállalkozónak részt kell venni a megrendelő által összehívott koordinációs tárgyalásokon.

A kivitelezés tartama alatt a munkaterületen belül a vállalkozót terhelik az élet- és vagyonvédelmi kötelezettségek. A helyszínre szállított anyagok, eszközök őrzéséről, védelméről saját kockázatára, folyamatosan köteles gondoskodni. A vállalkozó vagyonvédelmi kötelezettsége az átadás-átvétel időpontjában szűnik meg.

A vállalkozó feladatai:

- a szükséges személyi feltételek, azaz az adott feladathoz szükséges, megfelelő képzettségű munkaerő,
- a dolgozók törvényben előírt oktatásának, egészségügyi alkalmasságának,
- megfelelő szakképesítések (pl. villanszerelő) és a szükséges speciális képzések (darukezelő, kötöző) biztosítása,
- a vonatkozó törvények, rendeletek, szabványok, a tevékenységhez szükséges technológia ismerete és betartása.

A vállalkozónak biztosítani kell a szükséges tárgyi feltételeket:

- a munkaeszközök, berendezések, gépek, szerszámok, eszközök megfelelő színvonalon való rendelkezésre állását (pl. emelő berendezések időszakos vizsgálatát),
- védőeszközök és biztonsági eszközök megfelelő színvonalon való rendelkezésre állását (pl. minősítés, típusvizsgálat)
- a feladat elvégzéséhez szükséges kommunikációs eszközök meglétét.

Az előzetes műszaki felülvizsgálat, valamint a hatósági és munkavédelmi eljárások összehívásának feltétele a saját próbák sikeres elvégzése, az érintésvédelmi és villámvédelmi felülvizsgálat megtörténte (minősítő irat), továbbá valamennyi szükséges engedély beszerzése.

A négyes bizottsági, munkavédelmi és tűzvédelmi bejárési jegyzőkönyv mellékletei:

- a tervezői és kivitelezői (benne szabványossági) nyilatkozatok,
- mérési jegyzőkönyvek (pl. érintésvédelmi és földelés ellenállás, földelés folytonosság),
- a berendezések minőségi tanúsítványai és dokumentációi.

Villamosmű üzemeltetését érintő létesítések esetében alkalmazandók a 8/2001. (III.30.) GM rendelet előírásai is.

4.4. Üzemi próba, próbaüzem

A villamos hálózat üzemét érintő létesítések esetében a garanciális időszak megkezdése előtt üzemi próba és próbaüzem tartása kötelező.

Az üzemi próba 72 órán keresztül tart, a beállítások, feltöltések és paraméterezések, valamint az üzembe helyezési eljárás lefolytatása során. A három nap alatt az üzemeltető azt vizsgálja, hogy a berendezés alkalmas-e arra, hogy az üzemelő hálózaton teljesítse feladatát. A 72 órán keresztül leállás és kikapcsolás nélkül a gépnek folyamatosan működnie kell (pl. nem lehet az átadásra kerülő egységben belső védelmi működés).

A próbaüzem 30 napon keresztül tart, a sikeres üzemi próba után kezdődhet. Ez alatt az egy hónap alatt próbálhatja ki a felhasználó és az üzemeltető, hogy a berendezések illetve a létesítés,

különböző beállítások között megfelelően működik-e. A 30 nap folyamán a gépek működése közben ún. kis hiba előfordulhat, amelyre a próbaüzem még nem indul újra (pl. belső védelmi működés, amely beavatkozással illetve a karbantartási tevékenységbe sorolható cserével – pl. izzócseré – elhárítható). A berendezés üzemképességét befolyásoló hiba esetén a próbaüzem megszakad.

Meghibásodás esetén újraindul az üzemi próba, illetve a próbaüzem. A berendezések jótállási, illetőleg szavatossági időtartama a sikeres próbaüzem befejezésével kezdődik.

4.5. Jótállás

Vállalkozó jótállási kötelezettséget vállal a kivitelezés szerződésszerű, hibátlan teljesítéséért. E kötelezettsége alól csak az esetben mentesül, ha bizonyítja, hogy a hiba oka a teljesítés után keletkezett.

A vállalkozó jótállást vállal azért is, hogy a megvalósított létesítmények a megrendelői szolgáltatásokként megvalósuló kapcsolódó létesítményekkel együtt (komplett), működőképes rendszert alkotnak és teljesítik a szerződés előírásait.

A vállalkozó jótállása az általa megvalósított teljes (komplett) létesítményre vonatkozik, az üzembe helyezettől számított tizenkettő (12) hónapig tart.

A vállalkozó köteles a jótállási időn belül keletkezett hibát haladéktalanul kijavítani, illetve a hibás egységet kicserélni. A kijavított, illetve kicserélt berendezésre, illetve berendezés részre a vállalkozó újabb 12 hónapra jótállást vállal.

Ha a vállalkozó a hiba kijavítását a bejelentés kézhezvételétől számított 24 órán belül nem kezdi meg, és azt folyamatosan nem végzi el, a megrendelő jogosult a kijavítás érdekében a szükséges intézkedéseket a vállalkozó



kockázatára és költségére megtenni, anélkül, hogy ezzel a szerződés szerinti bármely jogát a vállalkozóval szemben elvesztené.

A megrendelő jogosult - a fentiekén túlmenően is - a saját üzemzavar-elhárítási rendszerén belül a hibát azonnal elhárítani, ha ez a fogyasztók energia ellátásának biztosításához szükséges. Ez esetben a vállalkozó jótállási kötelezettsége változatlanul fennáll.

A korrózióvédelemre, a beépítési tömítésekre és a zajra vonatkozóan a jótállási időszak öt (5) év, az üzembe helyezéstől számítva.

A vállalkozó felel az általa szállított berendezések hibája vagy meghibásodása miatt bekövetkezett kárért.

4.6. Szavatosság

A vállalkozó felel azért, hogy a szolgáltatott dologban a teljesítéskor megvannak a törvényben és a szerződésben meghatározott tulajdonságok. Ez a kellékszavatosság kiterjed a szolgáltatás egészére.

Hibás teljesítés esetén a megrendelő választása szerint kijavítást, megfelelő árleszállítást, vagy árviszterítést kérhet. Amennyiben a hibás teljesítés miatt a megrendelőnek a teljesítéshez fűződő érdeke megszűnt (a hiba nem javítható ki, a vállalkozó a hiba kijavítását a megrendelő által meghatározott határidőre nem vállalja, a hiba kijavítása a megrendelő érdekeinek sérelme nélkül rövid idő alatt nem lehetséges), a megrendelő elállhat a szerződéstől. Hibás teljesítés esetén a megrendelő a vállalkozási díj arányos részét a kijavításig vagy kicserélésig visszatarthatja. A megrendelő a szavatossági jogait az előző pontban (Jótállás) foglaltakon kívül, azok mellett is érvényesítheti.

A létesítmények kötelező alkalmassági időtartama – amennyiben jogszabály, szabvány, hatósági előírás, vagy kötelező műszaki előírás ennél hosszabb időtartamot nem állapít meg – 5 év.

4.7. Alvállalkozó igénybevétele

A vállalkozó a megrendelő engedélyével jogosult a munka elvégzéséhez alvállalkozót igénybe venni. Az alvállalkozók tevékenységéért a vállalkozó felel.

5. Környezetvédelmi feladatok, valamint intézkedés a bontott anyagokra, hulladékokra és eszközökre vonatkozóan

A vállalkozó saját maga felel a környezetvédelmi előírások betartásáért és/vagy betartatásáért.

Így különösen:

A vállalkozó köteles tisztán tartani a munkaterületét, az építési területének környezetét, valamint azokat a területeket, amelyeket az építés, illetve az anyagszállítás érint.

A vállalkozónak a saját költségére azonnal és folyamatosan el kell távolítania és szállítania minden, az építési forgalom által a közutakra ráakódott sarat és szennyeződést. Külön óvintézkedéseket kell foganatosítani a környezet védelmére, valamint a zaj, a por vagy egyéb szennyeződés megelőzésére.

Köteles a felvonulás, az építés, a szállítás, az építmények és egyéb érintett területek környezetében élő lakosságot a zaj és rezgésártalmaktól megvédeni.

Az építési munkahelyen, a felvonulási területen és egyéb építéssel érintett területekről a felszíni vizeket megfelelő módon el kell vezetni.

A keletkezett szennyvizet ideiglenesen fogadótartályokba kell vezetni, ahonnan az elszállítható vagy meglévő csatornába (árkok és patakok) vezetheti a szükséges ülepítés és tisztítás után, az illetékes hatóságok engedélye alapján. Az előírtak be nem tartása esetén keletkezett esetleges károkkal és az illetékes hatóságok bírságolásával kapcsolatos költségek a vállalkozót terhelik.

Minden olyan munkafolyamat megkezdése előtt, amely várhatóan kárt okozhat a környezetben (pl. robbanás, vibrálás, cölöpverés, szállítás, stb.) a vállalkozó köteles a várható hatásterület meghatározni (számítással, kísérlettel vagy egyéb módon).

Amennyiben a meghatározott hatásterületen belül létesítmények, épületek, építmények vannak, azok állagfelmérését és kármegelőzését a vállalkozónak el kell végeznie, illetve végeztetnie.

A vállalkozó – a bontásból eredő, hasznosítható, nem veszélyes hulladék anyagok helyszínről gyűjtőhelyre, vagy a megrendelő mindenkori szerződéses hulladékátvevő partnerének telephelyére történő elszállítását – a megrendelő képviselőjével köteles egyeztetni, és aszerint elszállítani.

A bontásból eredő, valamint a kivitelezés során keletkező veszélyes hulladékokat a vállalkozó a megrendelő kijelölt gyűjtőhelyeire köteles beszállítani.

A vállalkozó a megrendelő képviselőjével köteles a munkaterületen keletkező nem veszélyes és veszélyes hulladékokat azok keletkezésekor tételesen felmérni a költségvetési tételekre való hivatkozással, és annak megfelelő mennyiségi egységben. A megrendelő és a vállalkozó által hitelesített felmérést a vállalkozó köteles a hulladékátvevővel is igazoltatni. Ezen igazolt felmérés a számla kötelező melléklete.

A nem hasznosítható és nem veszélyes hulladékokat a vállalkozó a saját költségére köteles elszállítani a törmelék lerakóhelyre.

A kivitelezéshez szükséges felvonulási területről, előreszerelő telepről, anyagtároló és egyéb lerakó helyekről, anyagnyerő és anyaglerakó területekről a vállalkozó tartozik gondoskodni. A kivitelezési munkálatok befejezésekor vállalkozó saját költségén köteles ezeket eredeti állapotukba helyreállítani. A felvonulási előszerelő és lerakó telepek előkészítésekor és helyreállításakor a természet-, a környezet- és az egészségvédelem előírásait szigorúan be kell tartani.

**6. Forgalmbiztonsági feladatok**

A kivitelezéssel érintett közlekedési pályához a vállalkozónak kell a szükséges útvonal engedélyt beszereznie, a jelzéseket felállítani, a szükséges kivilágítást biztosítani. Köteles továbbá a jelzések fenntartásáról gondoskodni, s a vonatkozó jogszabályokat és más rendelkezéseket betartani. Az ezzel kapcsolatos költségeket a vállalási díj tartalmazza.

7. Felvonulási területek

A vállalkozónak kell biztosítani a felvonulási és előszereli telepek szükséges és igényelt közműellátását, annak minden jogi és anyagi vonatásával együtt.

8. Balesetek és rendkívüli események

A vállalkozó a megrendelő munkavédelmi, tűzvédelmi és környezetvédelmi szabályzatai, valamint a szerződésben meghatározott és átadott egyéb dokumentumok betartása mellett felel a munkavédelem, tűzvédelem és környezetvédelem előírásainak betartásáért és/vagy betartatásáért.

A vállalkozónak a munkában résztvevők részére biztosítani kell a védőeszközöket és biztonsági felszereléseket a megrendelő munkavédelmi szabályzata szerint.

A védőeszközök és biztonsági felszerelések használatát meg kell követelni.

A megrendelő műszaki ellenőre a munkavédelmi és technológiai hiányosságok miatt vagy a szerződésben, a szerződéses dokumentumokban és az építési naplóban előzetesen rögzített feltételek nem teljesülése esetén a munkálatokat ideiglenesen leállíthatja. Ezzel egy időben rögzíti a naplóban a hiányosságot és a megszüntetés elvárt határidejét.

A biztonsági és technológiai szabályok, illetve egyéb előírások többszöri vagy súlyos megsértése esetén a megrendelő a munkálatok azonnali, végleges leállítása mellett jogosult, szerződésszegés címén, az azonnali hatályú felmondásra, lehetetlenülés miatti kötbér- és kárigénye érvényesítésére.

9. Üzemelő hálózaton és kívülállóknak okozott károk

A vállalkozót kártérítési kötelezettség terheli az üzemelő hálózaton, illetve berendezéseken a létesítés során okozott károkért, melyet közvetlenül a károsultnak köteles megtéríteni.

A kártérítési kötelezettség kiterjed a tényleges kárt meghaladó elmaradt haszonra, illetve a megvalósítás késelemére visszavezethető károkra is.

A munkák során harmadik személyeknek okozott egyéb károkat a vállalkozó köteles megtéríteni.

10. Kapcsolattartás

A megrendelő és a vállalkozó között joghatályosan minden közlés csak írásban (faxon, naplóbejegyzéssel, postai küldeményben) történhet. A megrendelő képviselője szóban is adhat utasítást, amelyet azonban az építési-szerelési naplóba utólag be kell jegyezni.

Szerződés tartalmát érintő kérdésekben a kapcsolattartás módja kizárólag cégszerűen aláírt levél. Egyéb esetekben a kapcsolattartás az építési naplón, vagy levélen keresztül történik.

11. Takarásra kerülő munkarészekkel kapcsolatos eljárás rendje

A szerződő felek megállapodnak, hogy az egyes munkarészek eltakarása csak a megrendelő engedélyével történhet, amelyhez a vállalkozónak a munkarészek minőségét tanúsítania kell. A vállalkozó a megrendelőt az eltakarás megkezdése előtt két nappal köteles értesíteni levélben, telefaxon vagy táviratban.

Fentiekben túlmenően, vita esetén, a vállalkozó köteles az eltakart munkarészt feltárni és helyreállítani saját költségén.

A munka átadása után felmerülő ellenőrzés esetén a feltárás és helyreállítás költségeit az a fél viseli, akinek a vitatott munkával kapcsolatos álláspontja téves volt.

12. Titoktartás

A jelen szerződés keretében megvalósításra kerülő projekttel kapcsolatos valamennyi bizonylatot, leírást, dokumentációt és információt mindkét szerződő fél a másik fél üzleti titkának tekinti, s harmadik személyekkel csak a szerződés teljesítésével összefüggő kérdésekben, illetőleg hatósági, bírósági eljárásokban közli.

Nyilvánosságra hozataluk csak a másik szerződő partner előzetes írásbeli beleegyezésével lehetséges.

13. Késedelmes-, hibás teljesítés, kötbér

A vállalkozó köteles a szerződésben meghatározott határidőket betartani.

A vállalkozó a munka elvégzése során köteles mindenkor a megrendelő utasítása szerint eljárni. A vállalkozó a munka elvégzése során észlelt olyan körülményekről, amelyek a feladat elvégzését, vagy megfelelő határidőre történő megvalósítását veszélyeztetik, a megrendelőt értesíti és az akadály kiküszöbölése érdekében a megrendelőtől utasítást kér.

Ha a vállalkozó a teljesítési határidővel késedelembe esik, és a késedelem neki felróható, úgy kötbért és kártérítést köteles fizetni a megrendelő részére.



Amennyiben a munka elvégzése során a körülmények arra engednek következtetni, hogy a teljesítés hibás lesz, a megrendelő a fogyatékoság kiküszöbölésére tűzött megfelelő határidő sikertelen eltelte után vállalkozótól kötbért és kártérítést követelhet.

Ugyanez vonatkozik a teljesítés után kiderült hibákra is, valamint a vállalkozó érdekkörében felmerült lehetetlenülés esetére is.

A kötbér alapja:

- a késedelmes teljesítés, illetve lehetetlenülés (meghiúsulás) esetén egyaránt a teljes megbízási díj, míg hibás teljesítés esetén a hiba miatt rendeltetésszerűen nem használható rész bruttó értéke.

A kötbér mértéke:

- A késedelem miatti kötbér minden egyes késedelmes nap után a kötbéralap 0,5 %-a, de legfeljebb annak 20 %-a.

- A hibás teljesítés miatti kötbér a kötbéralap 10 %-a.

- Lehetetlenülés (meghiúsulás) esetén a kötbér mértéke a kötbéralap 20 %-a.

A késedelem, a hibás teljesítés és a lehetetlenülés miatt fizetendő kötbér együttes mértéke nem haladhatja meg a teljes vállalkozási díj 30 %-át.

A hibás teljesítés kiemelt, de nem kizárólagos esetei a szerződésben.

A megrendelő jogosult a kötbért meghaladó kárát és a szerződésszegésből eredő egyéb jogait érvényesíteni a vállalkozóval szemben.

14. Vis maior

A vállalkozó nem kötelezhető kötbér fizetésére, ha és amennyiben a vállalkozó késedelmes teljesítése vagy szerződés szerint őt terhelő egyéb kötelezettségek teljesítésének elmulasztása vis maior esemény következménye. Vis maiornak minősül minden olyan esemény, amely kívül esik a vállalkozó érdekkörén, nem volt előre látható és nem vezethető vissza vállalkozó hibájára, mulasztására vagy gondatlanságára.

Ha vis maior esemény következik be, a vállalkozónak haladéktalanul írásban értesíteni kell a megrendelőt a kialakult helyzetről, annak okáról és várható időtartalmáról.

Vis maior esetén öt (5) munkanapon belül a szerződő feleknek, akár a megrendelő akár a vállalkozó oldalán következik be, az esetlegesen fellépő károk enyhítésére, tárgyalást kell kezdeményezniük.

Ha a megrendelő írásban másképpen nem rendelkezik, a vállalkozó továbbra is folytatni köteles szerződéses kötelezettségének teljesítését, amilyen mértékben ez gyakorlatilag kivitelezhető, és keresnie kell a szerződés teljesítésének olyan ésszerű alternatív módjait, amelyeket a vis maior esemény nem gátol. A vállalkozónak haladéktalanul írásban értesítenie kell a megrendelőt a vis maior események megszűntéről is.

Ha a vis maior esemény időtartama jelentős, a megrendelő jogosult vállalkozóhoz intézett írásbeli nyilatkozattal a szerződéstől részben vagy egészben elállni és elszámolni.

15. A szerződéstől való elállás

Amennyiben a szerződés teljesítésének ideje alatt nyilvánvalóvá válik, hogy a szerződést a vállalkozó saját felelősségi körébe tartozó okból csak jelentős késedelemmel vagy hiányosságokkal tudja teljesíteni, a megrendelő jogosult részben vagy egészben a szerződéstől elállni. A megrendelő jogosult az elmaradt teljesítésekkel kapcsolatosan felmerülő többletköltségeket a vállalkozóra áthárítani, s a teljesítést másról megrendelni.

A vállalkozó a szerződés aláírásával véglegesen és visszavonhatatlanul lemond arról, hogy a mással történő kijavítás, befejezés munkavégzésének költségeit bármilyen jogcímen vitathassa. Az ezen okból történő elállás esetén a vállalkozó lehetetlenülés miatti kötbért köteles fizetni a 13. pont szerint.

16. A szerződés módosítása

Módosítási igény esetén a szerződés feltételeit egyoldalúan megváltoztatni nem lehet. A megrendelő és a vállalkozó a szerződést csak és kizárólag közös megegyezéssel írásban jogosultak módosítani.

17. Az alkalmazandó jog

A szerződést érintő bármely vita, nézeteltérés esetén a Magyar Köztársaság hatályos jogszabályait kell alkalmazni. A szerződésre vonatkozó valamennyi további, a Vállalkozó és Megrendelő által kölcsönösen elfogadott feltételeket, a szerződést alkotó okmányok alkotják.

A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és más vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak. A Megrendelő és a Vállalkozó mindent megtesznek annak érdekében, hogy a felmerülő vitás kérdéseket közvetlen tárgyalások során rendezzék.

A felek a jogvitás ügyekre kikötik – hatáskortól függően – a Fővárosi Bíróság, illetőleg a Pesti Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességét, s alávetik magukat e bíróságok eljárásainak.

A villamosenergia-elosztás biztosítása, a csatlakozási és elosztóhálózat-használati szerződés teljesítése keretében kezelt személyes adatokra vonatkozó tájékoztatást az Általános Adatkezelési Tájékoztatóban; az ügyintézés során készített hangfelvétellel összefüggésben kezelt személyes adatokra vonatkozó tájékoztatást a Hangfelvétel Rögzítésére Vonatkozó Adatkezelési Tájékoztatóban; míg az MVM Vállalkozáscsoport egyes tagvállalatai által kötött szerződésekben, illetve más dokumentumokban kapcsolattartóként megjelölt természetes személyek személyes adatainak kezeléséről szóló tájékoztatást az ezen című Adatkezelési Tájékoztatóban találhatja meg.

A tájékoztatók a mvmnext.hu/Adatvedelem/Tajekoztatok honlapon és az ügyfélszolgálati irodáinkban érhetőek el.